

 编号：

#  年度信息化项目立项申报书

项目名称：

项目申报单位（盖章）：

单位负责人（签字）：

项目联系人：

联系方式：

申请金额：

填报日期： 　 年 月 日

华中师范大学

2018年3月制

## 项目基本信息

|  |  |
| --- | --- |
| **项目名称** |  |
| **项目属性** | 1.延续项目 □ 2.新增项目 □ |
| **项目类型** | 1.软件购置 □ 2.硬件购置 □ 3.服务购置 □ |
| **预期完成时间** |  年 月 |
| **建设时间** | 2019年 □ | 2020年 □ | 2021年 □ |
| **申报金额** |  |  |  |
| **项目****主管****单位** | **单位名称** |  |
| **负责人姓名** |  | **职务** |  |
| **固定电话** |  | **移动电话** |  |
| **电子信箱** |  |
| **联系人姓名** |  | **职务** |  |
| **固定电话** |  | **移动电话** |  |
| **电子信箱** |  |
| **项目****参与****单位****1** | **单位名称** |  |
| **负责人姓名** |  | **职务** |  |
| **固定电话** |  | **移动电话** |  |
| **电子信箱** |  |
| **联系人姓名** |  | **职务** |  |
| **固定电话** |  | **移动电话** |  |
| **电子信箱** |  |

## 项目必要性分析

|  |
| --- |
| 说明项目实施的立项依据（学校规划、业务需求、解决师生难点痛点）及对促进学校信息化发展的意义与作用(800字以内)。 |

## 项目可行性分析

|  |
| --- |
| 说明项目建设的主要思路与设想（其他高校相近实施案例），项目预算的合理性及可靠性分析（单台套10万以上设备或成熟软件须提供三家以上报价单，定制软件或服务须提供相关咨询情况说明）(800字以内)。 |

## 项目实施条件

|  |
| --- |
| 主要说明项目实施的人员条件、基础条件等，软硬件项目验收通过后采取何种措施保障该项目稳定运行，软件项目须写明数据质量条件。 |

## 项目实施主要内容

|  |
| --- |
| 说明项目建设的主要任务（开发的模块）和用途，软件项目须写明该系统需要哪些业务部门提供哪些具体数据，可以提供哪些数据给哪些业务部门 (1500字以内)。 |

## 项目进度与计划安排

|  |
| --- |
| 分阶段说明项目进度安排计划，并说明项目实施期限。 |

## 项目风险与不确定性分析

|  |
| --- |
| 项目实施存在的主要风险与不确定性分析，对风险的应对措施分析。 |

## 预期产出绩效

|  |
| --- |
| 根据各建设内容逐项进行预期绩效分析，如应对哪些规划任务，能为哪些群体提供了哪些服务，优化哪些管理等。 |

## 项目支出预算明细表

2019年度支出预算明细表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目支出预算及测算依据 | 支出明细预算 | 明细支出项目 | 金额（万元） |
| 合 计 |  |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 测算依据 | 分项说明预算测算过程。 |

2020年度支出预算明细表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目支出预算及测算依据 | 支出明细预算 | 明细支出项目 | 金额（万元） |
| 合 计 |  |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 测算依据 | 分项说明预算测算过程。 |

2021年度支出预算明细表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目支出预算及测算依据 | 支出明细预算 | 明细支出项目 | 金额（万元） |
| 合 计 |  |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 测算依据 | 分项说明预算测算过程。 |